

Bolagsstyrningsrapport

Apoteket AB är ett publikt aktiebolag med säte i Solna. Svenska staten äger samtliga aktier i Apoteket.

Ägaren utövar sitt inflytande över bolaget vid årsstämman genom att lämna förslag på och utse styrelseledamöter och styrelsens ordförande. Vid årsstämman fastställs även val av revisor, resultat och balansräkning, beslut om ansvarsfrihet för styrelsen, utdelning till ägaren, arvode till styrelse och revisor, ersättningsrapport samt riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Stämman beslutar även årligen att Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande ("Ägarpolicy"), extern rapportering och ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare ska gälla för bolaget.

Det är styrelsens ansvar att fastställa mål och strategi för bolagets verksamhet. Styrelsen ansvarar för att integrera hållbart värdeskapande i bolagets affärsstrategi och affärsutveckling samt att fastställa strategiska mål för ett hållbart värdeskapande. Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltning av dess angelägenheter i bolagets och aktieägarens intresse. I detta ingår att säkerställa en ändamålsenlig intern kontroll, regelefterlevnad och riskhantering. Styrelsen utser även verkställande direktör, vd. Vd ska sköta den löpande förvaltningen och

EXTERN REVISOR

Granskar bolagets finansiella rapportering samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av bolaget.

ÄGARE

Ägaren svenska staten styr Apoteket genom ägarpolicy, ägaravisningen och bolagsordningen samt fastställer ekonomiska mål. Ägaren utser också styrelse och extern revisor på årsstämman samt fastställer arvoden till dessa.

REVISIONSUTSKOTT

Bistår styrelsen med att kvalitets-säkra finansiell rapportering samt riskhantering.

STYRELSE

Styrelsen beslutar om den strategiska inriktningen, övergripande organisationsfrågor samt utser verkställande direktör för Apoteket. Styrelsen fastställer även övergripande policy.

ERSÄTTNINGSPÅSKOTT

Förbereder frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Ansvarar för den löpande förvaltningen av Apoteket inom de ramar som styrelsen har fastställt. Verkställande direktör utser övriga medlemmar i företagsledningen.

FÖRETAGSLEDNING

Utför den operativa ledningen av Apoteket.

Bolagsstyrningsrapport

koordinera verksamheten i bolaget med den omsorg och i den utsträckning som krävs för att sköta dessa uppgifter i enlighet med gällande regelverk och inom de ramar som ägaren eller styrelsen fastställer. Vd ska i sin löpande förvaltning verka för att den långsiktiga värdeutvecklingen i bolaget blir den bästa möjliga. För att uppnå detta ska vd tillse att verksamheten bedrivs på ett sätt som gynnar en hållbar utveckling, såväl ekonomiskt som socialt och miljömässigt. Vd utser medlemmar i företagsledningen.

Ägaren

Ägarpolicyn ligger till grund för styrning av Apoteket tillsammans med bolagsordning, ekonomiska mål och ägaranvisningar. I Ägarpolicyn redogör regeringen för sina uppdrag och mål, tillämpliga ramverk och sin inställning i viktiga principfrågor. Ägarpolicyn omfattar även principer för bolagsstyrning, principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare och principer för extern rapportering.

Ägaren ställer krav på att Apoteket ska agera föredömligt inom området hållbart företagande vilket innefattar

områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö, anti-korruption, affärsetik, jämställdhet och mångfald.

Genom bolagsordningen bestämmer ägaren bolagets verksamhetsföremål och vissa angivna ramar för verksamheten. I bolag med statligt ägande har verksamhetsföremålet sin grund i riksdagens beslut. Bolagsordningarna för bolagen med statligt ägande utgår ifrån aktiebolagslagens regler för publika aktiebolag vars aktier är upptagna till handel på en reglerad marknad i Sverige, koden och Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande.

KVARTAL 1

- Årsbokslut
- Förslag till vinstdisposition
- Bokslutskommuniké
- Utvärdering av befintliga riktlinjer för ledande befattningshavare och ersättningsrapport samt förslag till nya riktlinjer
- Revisorernas noteringar och enskilda samtal med styrelsen
- Års- och hållbarhetsredovisning
- Kallelse till årsstämma

KVARTAL 2

- Delårsrapport januari – mars, årsstämma, konstituerande möte
- Revisionsplan
- Strategisk inriktning
- Organisation, styrning och ledarskap

KVARTAL 3

- Delårsrapport april – juni
- Affärsplan
- Investeringsbeslut

KVARTAL 4

- Delårsrapport juli – september
- Budget
- Riskanalys
- Utvärdering av behovet av intern revision
- Begäran om gottgörelse från Apotekets Pensionsstiftelse
- Styrelse- och vd-utvärdering



STYRELSEÅRET: UNDER 2022 HAR TIO STYRELSEMÖTEN HÅLLITS, INKLUSIVE DET KONSTITUERANDE MÖTET. OVANSTÅENDE ÄRENDEN BEHANDLADES UNDER ÅRET.

Bolagsstyrningsrapport

Apoteket ska tillämpa Svensk kod för bolagsstyrning, Koden. Avsteg från Koden redovisas i avvikelse Tabellen på sidan 33. Avstämning under året mellan ägaren och bolaget samordnas från bolagets sida av styrelsens ordförande. Även vd deltar vid dessa möten.

Årsstämma

Vid årsstämman den 27 april 2022 omvaldes Ingrid Bonde som ordförande och Barbro Fridén, Erik Sandstedt, Lars Nilsson, Per Uebel och Pia Gideon omvaldes som ledamöter i Apoteket. Stämman beslutade att dela ut 449 mnkr till ägaren. Apoteket erhöll uppdraget att tills vidare behålla befintliga apoteksombud. Årsstämman var öppen för allmänheten.

Revisorer

Årsstämman utser revisor och vid årsstämman omvaldes PwC till revisor med Camilla Samuelsson som huvudansvarig revisor. Revisorererna ansvarar för att granska bolagets finansiella- och hållbarhetsrapportering samt styrelsens och vd:s förvaltning av bolaget. Revisorerernas oberoende ställning säkerställs av lagstiftning samt interna och externa yrkesetiska regler.

Styrelsen

Styrelsenomineringsprocessen inom Regeringskansliet koordineras av avdelningen för bolag med statligt ägande, Finansdepartementet från 2023 (Näringsdepartementet under 2022). För varje bolag analyseras

kompetensbehovet utifrån bolagets verksamhet, situation och framtida utmaningar, samt styrelsens sammansättning och genomförda styrelseutvärderingar.

I Regeringskansliets arbete med styrelsenomineringsprocessen ingår dessutom en löpande egen utvärdering av samtliga statligt ägda bolagsstyrelser. Därefter fastställs eventuella rekryteringsbehov och rekryteringsarbetet inleds.

Arbetstagarorganisationerna Sveriges Farmaceuter och Unionen har utsett en ledamot och en suppleant vardera. Fördelning mellan män och kvinnor i styrelsen är jämn avseende bolagsstämموvalda ledamöter medan samtliga arbetstagarledamöter är kvinnor.

Vd i Apoteket ingår inte i styrelsen, men närvarar vid samtliga möten tillsammans med CFO och bolagets

AVVIKELSE TABELL

Regel i Koden	Avvikelse	Förklaring
2.1–2.7: Bolaget ska ha en valberedning.	Valberedning har inte inrättats.	Avdelningen för bolag med statligt ägande inom Finansdepartementet ansvarar för nomineringsprocessen.
4.5: Redovisning av oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.	Beroende i förhållande till större aktieägare redovisas inte.	Regeln syftar i huvudsak till att skydda minoritetsaktieägare i bolag med spritt ägande. I statligt helägda bolag saknas skäl för att redovisa oberoende i detta avseende.

STYRELSENS MÖTEN OCH ARVODEN

	Invald år	Möten styrelse	Möten revisionsutskott	Möten ersättningsutskott	Summa arvode, tkr
Ingrid Bonde	2019	10/10	6/6	4/4	468
Erik Sandstedt	2019	10/10	6/6		–
Pia Gideon	2017	10/10	6/6		222
Barbro Fridén	2018	10/10		4/4	213
Lars Nilsson	2018	10/10	5/6		250
Per Uebel	2019	9/10		4/4	207
Katarina Rabe	2019	9/10			12
Britt-Marie Brinck	2019	8/10			12
Tiina Declercq	2020	10/10			12
Hanna Nilsson Svensson ¹	2022	8/8			8
Daniel Magnusson ¹	2020	2/2			4

¹) Hanna Nilsson Svensson ersatte under 2022 Daniel Magnusson.

Bolagsstyrningsrapport

chefsjurist som är styrelsens sekreterare. Apoteket är ett publikt aktiebolag. Styrelsen i ett publikt aktiebolag måste utse en verkställande direktör. I dessa bolag får vd och styrelsens ordförande inte vara samma person. Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning för sitt eget arbete för att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan styrelsen och styrelsens utskott. Ansvarsfördelning mellan styrelse och vd, inklusive rapportinstruktion, regleras i årlig fastställd vd-instruktion. Styrelsemöten följer en fastställd årscykel och normalt träffas styrelsen fem gånger per år, två gånger på våren och tre på hösten. Dessa möten kompletteras med kortare beslutsmöten digitalt eller per capsulam. Styrelsemötena inleds alltid med en genomgång av föredragningslistan, fråga om det föreligger eventuell intressekonflikt eller jäv, föregående protokoll och utestående frågor samt avrapportering från utskott, verkställande direktör och CFO. Styrelsen har inte inrättat en särskild granskningsfunktion (internrevision).

Utskott

Styrelsen har inom sig inrättat ett revisions- och ett ersättningsutskott. Revisionsutskottet bistår styrelsen med att kvalitetssäkra bolagets och koncernens finansiella rapportering. I revisionsutskottet ingår sedan årsstämman Lars Nilsson (ordförande), Ingrid Bonde, Erik Sandstedt och Pia Gideon. Ersättningsutskottet förbereder frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare. I ersättningsutskottet ingår sedan årsstämman Ingrid Bonde (ordförande), Barbro Fridén och Per Uebel. Revisorerna har deltagit i revisionsutskottsmöten vid ett flertal tillfällen under året i samband med genomgång av delårsrapporter, internkontroll och övriga revisionsinsatser. Revisorerna har deltagit i styrelsemöte i samband med fastställandet av års- och hållbarhetsredovisning, samt för samtal med styrelsen utan närvaro av vd och medlemmar i företagsledningen. Mer information om styrelse och revisor finns på sidan 96.

Verkställande direktör

Vd ansvarar för den löpande förvaltningen i enlighet med aktiebolagslagen. Styrelsen fastställer kompletterande instruktioner. Det är vd:s ansvar att hålla styrelsen kontinuerligt informerad om väsentliga händelser och i övrigt organisera bolaget så att ändamålsenlig styrning och kontroll av verksamheten uppnås. Vd fattar beslut självständigt eller med stöd av två beslutsorgan, företagsledningen samt investeringsledningen.

Företagsledningen

Företagsledningen leds av vd och sammanträder en gång per månad då besluts- och informationsfrågor hanteras. Utöver det kollektiva ansvaret för ledningen av bolaget har varje medlem ett individuellt ansvar för sin verksamhet. Mer information om företagsledningen finns på sidan 97. I det integrerade ledningssystemet finns en av styrelsen fastställd hållbarhetspolicy som vägleder organisationen att interagera med kunder, medarbetare och leverantörer på ett hållbart sätt. Uppföljning av verksamheten inklusive hållbarhetsmål sker per funktion, så kallade Business Review. Övriga funktioner närvarar efter behov. Tvärfunktionell uppföljning av bolagsöverskridande hållbarhetsfrågor sker i Sustainability Business Review.

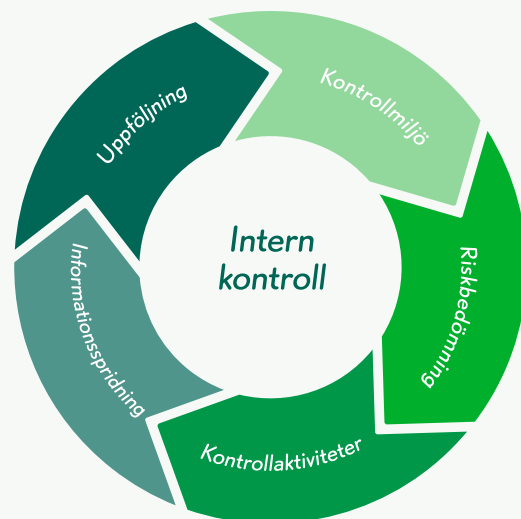
Investeringsledningen (IL)

IL bereder investeringsunderlag inför styrelsebeslut samt beslutar om investeringar som ligger inom vd:s mandat. Ledamöter i IL är CFO (ordförande), vd, chef Sortiment & Logistik, chefscontroller, chefsjurist och CIO. Beslut som fattas av IL avrapporteras löpande till företagsledningen. IL ansvarar även för övergripande prioriteringar i bolagets affärsutveckling som kräver it-utvecklingsresurser, så kallade Portfolio Review.

Etablerings- och förnyelsekommittén (EFK)

EFK beslutar i frågor rörande investeringar i apoteksnätet, nyetableringar, flyttar och nedläggning av apotek. Kommittén består av vd, CFO, affärsområdeschef Butik, etableringschef och Business Controller.

Bolagsstyrningsrapport

Intern kontroll avseende
finansiell rapportering

Styrelsen är, enligt aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning, ytterst ansvarig för att bolaget har en god intern kontroll och att bolagets finansiella rapportering är upprättad i enlighet med lagar, tillämpliga redovisningsstandarder samt övriga krav. Revisionsutskottet understödjer styrelsen i kvalitetssäkringsarbetet och ansvarar över att bevaka effektiviteten i riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

Inom Apoteket finns en funktion för intern kontroll med uppdraget att regelbundet granska och säkerställa god hantering av interna risker och kontroller i verksamheten. Den ansvarige för intern kontroll rapporterar direkt till revisionsutskottet för att säkerställa oberoende. Apotekets arbete med den interna kontrollen följer

ramverket som framtagits av The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Ramverket består av fem komponenter; kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, informations-spridning och uppföljning. Beskrivningen nedan förklarar hur Apoteket tillämpar ramverkets komponenter.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön är ramverket för den interna kontrollen i bolaget och beskriver ledningens styrsignaler. Den tydliggör och visar för organisationen vilken förståelse och acceptans som finns för intern kontroll inom bolaget, vilket görs via dokumenterade och kommunicerade policyer, riktlinjer och rutiner. Miljön påverkas även av hur de anställda agerar, deras etiska värderingar och kompetens. Exempel på styrdokument inom Apoteket är arbetsfördelningen mellan styrelse, verkställande direktör och övriga organ som styrelsen inrättat, riktlinjer för beslut och attest samt bolagets redovisnings- och rapporteringsstruktur. All dokumentation görs tillgängliga för berörda medarbetare via Apotekets intranät och informationsmöten.

Apoteket har etablerat ett internkontrollramverk där nyckelkontroller, för ett antal centrala affärsprocesser relaterade till den finansiella rapporteringen, finns dokumenterade i syfte att minimera fel i den finansiella rapporteringen.

Riskbedömning

För att medvetandegöra risker inom bolaget görs regelbundna utvärderingar av processer och riskbedömningar för att identifiera och hantera risker. I processer som hanterar finansiell information görs riskbedömningar för att identifiera risker som kan bidra till fel i finansiell rapportering. Det är väsentligt att verksamheten genom sin förståelse för processer och rutiner kan identifiera,

analysera och besluta om hanteringen av eventuella fel i redovisningen. Apoteket har en central ekonomifunktion som hanterar all redovisning för bolaget. Poster i balans- och resultaträkningen riskbedöms löpande, särskilt inför kvartals- och årsbokslut. Kriterium för om en aktivitet bedöms ha hög risk är belopp, komplexitet, värdering, periodisering och legala krav. Noteringar från externa revisorer tas även i beaktande. Därefter görs en bedömning om kontrollerna som utförs är tillräckliga eller om de behöver ändras eller utökas för att reducera risker.

Riskbedömningsarbetet inom Apoteket omfattar även generella bolagsrisker. Väsentliga bolagsrisker identifieras och dokumenteras i Apotekets riskanalys där de även graderas utifrån sannolikhet och påverkan med riskmitigerande åtgärder. Riskanalysen uppdateras två gånger per år. För mer information om Apotekets bolagsrisker, se sidan 25.

Kontrollaktiviteter

Apoteket utför kontrollaktiviteter löpande. Kontrollaktiviteterna syftar till att upptäcka, korrigera och förebygga fel samt ineffektivitet. Genom att utföra de definierade kontrollerna, säkerställer Apoteket att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig samt processeffektivitet. Interna kontroller finns i processen för bokslut, inköp, lager, försäljning, lön och it samt bolagsövergripande kontroller. Alla kontroller är dokumenterade i verksamhetens interkontrollramverk som beskriver vilka risker som kontrollen syftar att minimera, hur de ska utföras samt vem som är ansvarig. Varje verksamhetschef ansvarar för god intern kontroll inom sitt område.

Informations-spridning

För att den finansiella rapporteringen ska vara fullständig och korrekt krävs det att både intern och extern information är riktig och relevant. Apoteket har etable-

Bolagsstyrningsrapport

rade informations- och kommunikationsvägar. Därtill finns styrdokument som syftar till att främja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen. Styrande dokument ses regelbundet över och uppdateras och efterlevnaden av dokumenten följs även upp. Styrelse och företagsledning informeras löpande avseende den finansiella rapporteringen. Av de officiella rapporterna granskas kvartals- samt års- och hållbarhetsredovisning av externa revisorer. Verkställande direktör och ledning vidareförmedlar information till medarbetare i företaget och externa rapporter publiceras på intranätet.

Revisionsutskottet får regelbunden information från internkontrollfunktionen och externa revisorer gällande effektiviteten av den interna kontrollen.

Uppföljning

Alla enheters ekonomiska resultat och operativa nyckeltal analyseras varje månad i syfte att kvalitetssäkra redovisningen. Kvartalsvis har ledningen genomgång med verksamhetscheferna där resultat och nyckeltal följs upp mot mål. Således erhålls en transparent bild över affärsläget och det säkerställs att verksamhetsstyrningen fungerar i förhållande till målen.

Genomgång och testning av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker beaktas och behandlas. Internkontrollfunktionen är ansvarig för uppföljning av kontrollaktiviteter och verifierar status på kontrollerna utifrån kontrollbevis. Resultatet och eventuella åtgärder presenteras för respektive processansvarig, avdelningschef och revisionsutskottet. Internkontrollfunktionen följer upp handlingsplanen.

Den ansvarige för intern kontroll tar årligen fram ett riskbaserat årskalendarium som godkänns av revisionsutskottet. Kalendarier visar när genomgång och testning är planerad av årets prioriterade affärsprocesser och kontroller.

Styrelsens uppföljning

För att utvärdera om den interna kontrollens olika steg fungerar behöver regelbundna uppföljningar göras och därtill relevanta förändringar hanteras. Utfallet av bolagets process för riskbedömning och riskhantering behandlas årligen av styrelsen som följer upp att alla väsentliga områden omfattas och ger en balanserad vägledning för olika befattningshavare. Styrelsen erhåller månatliga finansiella rapporter och vid varje styrelsesammanträde behandlas bolagets finansiella ställning. Internkontrollfunktionen har under året följt upp de kontrollaktiviteter som finns beslutade i bolaget och har rapporterat avvikelser till revisionsutskottet. Revisionsutskottet underrättar styrelsen löpande med information gällande effektiviteten i riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

Styrelsen har beslutat i frågan och bedömer att befintliga strukturer för uppföljning och utvärdering av intern kontroll ger ett tillfredställande underlag. Beslutet omprövas årligen.

Styrelse och revisor



INGRID BONDE

Civilekonom
Ordförande sedan 2019.
Född 1959.

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande Alecta och tbd30ab. Vice ordförande Telia Company. Styrelseledamot Securitas, Husqvarna, Ersta diakonisällskap.

Tidigare befattningar: Generaldirektör Finansinspektionen, vd AMF pension, CFO Vattenfall.



BARBRO FRIDÉN

Leg. läkare
Ledamot sedan 2018.
Född 1956.

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande för Bräcke Diakoni i Göteborg. Styrelseledamot Sophiahemmet, WeMind, European Sperm Bank, Getinge och Svenska Sjöräddningssällskapet.

Tidigare befattningar: Sjukhusdirektör Sahlgrenska Universitetssjukhuset, divisionschef Astrid Lindgrens Barnsjukhus.



PIA GIDEON

Civilekonom
Ledamot sedan 2017.
Född 1954.

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande Qlucore. Styrelseledamot Devyser, Guard Therapeutics och Skandi Standard.

Tidigare befattningar:
Befattningar inom Ericsson-koncernen, bland annat marknads- och kommunikationschef Ericsson Nordamerika och koncernen.



LARS NILSSON

Civilekonom
Ledamot sedan 2018.
Född 1956.

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseledamot Svenska Spel. Styrelseledamot (suppleant) Apotekets Pensionsstiftelse.

Tidigare befattningar:
Styrelseledamot Qliro Group, Bygg Hemma Group, Filippa K. CFO Nordic Cinema Group, Group CFO och vice vd Tele2. Motsvarande roller inom Axfood och Fritidsresegruppen.



ERIK SANDSTEDT

Civilekonom
Ledamot sedan 2019.
Född 1976.

Andra väsentliga uppdrag:
Kansliråd, bolagsförvaltare Finansdepartementet. Styrelseledamot PostNord och Akademiska Hus.

Tidigare befattningar:
Aktieanalytiker Handelsbanken och Kaupthing Bank.



PER UEBEL

Civilekonom
Ledamot sedan 2019.
Född 1966.

Andra väsentliga uppdrag:
Styrelseordförande BDG Nordic, Pålsons Daylight, Felestad Trading, Ludwig Sörensen, LS Trading, Trimtab, m.fl. Styrelseledamot Blomsterlandet, m.fl.

Tidigare befattningar: Vd ICA Sverige, vd Hemköp, koncernchef Plantasjen Group, flertalet befattningar inom H&M och Lindex.



TIINA DECLERCQ

Arbetstagarrepresentant, utsedd av Unionen. Leg. receptarie. I Apotekets styrelse sedan 2020. Född 1958.



KATARINA RABE

Arbetstagarrepresentant, utsedd av Sveriges Farmaceuter. Farmacie magister, leg. receptarie. I Apotekets styrelse sedan 2019. Född 1964.



BRITT-MARIE BRINCK

Arbetstagarrepresentant (suppleant), utsedd av Sveriges Farmaceuter. Leg. receptarie. I Apotekets styrelse sedan 2019. Född 1966.



HANNA NILSSON-SVENSSON

Arbetstagarrepresentant, (suppleant) utsedd av Unionen. Leg. receptarie. I Apotekets styrelse sedan 2022. Född 1983.

Revisor

CAMILLA SAMUELSSON

Auktoriserad revisor Öhrnings PricewaterhouseCoopers AB, vald 2021. Född 1968.

Andra väsentliga uppdrag: SkiStar, Projektengagemang, Orio och Rymdaktiebolaget

Företagsledning



RASMUS NERMAN

Vd och koncernchef fr o m januari 2022. Anställd och medlem av företagsledningen sedan 2022. Civilekonom. Född 1978.

Tidigare befattningar:

Vd och koncernchef Humana, koncernchef Innovativ Omsorg i Norden, managementkonsult Boston Consulting Group.



EWA BUHRE GIDLÖF

CFO fr o m maj 2022. Anställd och medlem i företagsledningen sedan 2022. Civilekonom. Född 1970.

Tidigare befattningar:

CFO Åhnléns, CFO Actic, CFO TUI Nordic, ledande befattningar inom TUI Nordic/Fritidsresor, verksam inom PwC och SEB.



NINA ERIKSSON

Affärsområdeschef Butik fr o m oktober 2022. Anställd och medlem i företagsledningen sedan 2022. Flertalet ledarskapsutbildningar. Född 1971.

Tidigare befattningar:

Driftchef och vice vd Hemköp, landschef Clas Ohlson Storbritannien och ledande befattningar inom Clas Ohlson Sverige samt verksam inom Ikea.

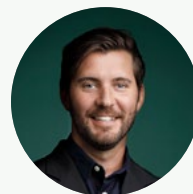


ANDREAS SKILLSTEDT

Affärsområdeschef Dos & Vård fr o m september 2022. Anställd 2021 och medlem i företagsledningen sedan 2022. Master inom process- och logistikutveckling. Född 1980.

Tidigare befattningar:

Lean Partner SAS, Group Head of Ancillaries och Transformation Manager Thomas Cook Group, OpEx & Lean Project Manager AstraZeneca, Production Manager Southco.



MIKAEL MEIJER

Affärsområdeschef E-handel fr o m augusti 2022. Anställd och medlem i företagsledningen sedan 2022. Civilekonom. Född 1985.

Tidigare befattningar:

Direktör e-handel Electrolux (EMEA), e-handels- och affärsutvecklingschef Mini Rodini och tidigare verksam inom Adidas Group.



CLAS ARTVIN

CIO. Anställd på Apoteket och medlem av företagsledningen sedan 2020. Civilekonom och systemvetare. Född 1974.

Tidigare befattningar:

CIO SJ AB, Globalt ansvarig för it-styrning H&M it, Divisionschef H&M it, it-managementkonsult och projektledare på EY och Acando.



MIKAEL LENNERYD

Direktör Marknad & Kommunikation. Anställd och medlem i företagsledningen sedan 2018. Fil. kand. Född 1969.

Tidigare befattningar:

Uppdrag inom digital utveckling och marknadskommunikation på Samsung, ComHem och KnowIT.



ANNA ROGMARK

Chefsjurist, direktör HR & Juridik Anställd 2005 och medlem i företagsledningen sedan 2010. Jur. kand. Född 1965.

Tidigare befattningar:

Bolagsjurist Biovitrum och Pharmacia.



LOUISE SKALIN

Chefsfarmaceut, direktör Kvalitet & Farmaci. Anställd 2000 och medlem i företagsledningen sedan 2020. Leg apotekare. Född 1973.

Tidigare befattningar:

Chefsfarmaceut samt ansvar för processer och system inom Apoteket. Läkemedelsansvarig farmaceut och apotekschef hos olika apotekskedjor.



LARS SKUTHOLM

Vice vd, direktör Sortiment & Logistik, t f vd fr o m 1 december 2021 t o m 9 januari 2022. Anställd 2009 och medlem i företagsledningen sedan 2011. Civilekonom. Född 1968.

Tidigare befattningar:

Uppdrag inom Pharmacia, Nycomed, Novartis och Nestlé.